



Name des Betriebes:
 Anschrift:

Störtebeker-Schule
 Regionale Schule in Trägerschaft der Hansestadt Rostock
 Taklerring 43 • 18109 Rostock • Deutschland
 Telefon: 0381 38141510
 E-Mail: stoertebeker-schule-rostock@t-online.de

Betriebliche Beurteilung über die Tätigkeit als Praktikant im Rahmen des Projektes

Praxislerntag für:

Name: _____

Der/ die o.g. Schüler/in der Klasse 9a/b hat in der Zeit vom → an insgesamt **Praktikumstagen** in unserem Betrieb in den folgenden Bereichen gearbeitet und überwiegend die nachfolgenden Tätigkeiten ausgeführt

-
-
-
-

Entschuldigtes Fehlen im Betrieb Tag(e)
 Unentschuldigte Fehlzeiten im Betrieb: Tag(e)
 Verspätungen: an Tag(en)
 Unentschuldigte Verspätungen: an Tag(en)

Auffassungsgabe	() versteht bereits nach kurzer Erläuterung	() versteht nach ausführlicher Erläuterung	() versteht nach wiederholter ausführlicher Erläuterung	() benötigt ständige Erläuterungen	() versteht Erläuterungen nicht
Ausdauer	() stets von hoher Ausdauer	() hohe Ausdauer	() meist ausdauernd	() hält mit Hilfen durch	() zeigt keine Ausdauer
Konzentration	() stets konzentriert	() konzentriert	() meist konzentriert	() selten konzentriert	(..) abgelenkt und/oder abwesend
Arbeitsqualität	() Ergebnis stets brauchbar	() Ergebnis meist brauchbar	() Ergebnis hin und wieder brauchbar	() Ergebnis selten brauchbar	() keine brauchbaren Ergebnisse
Zuverlässigkeit	(..) sehr zuverlässig	() zuverlässig	() meist zuverlässig	() kaum zuverlässig	() nicht zuverlässig
Teamfähigkeit / Teamarbeit	() sehr gut ins Team integrierbar	() gut integrierbar	() mit Hilfen integrierbar	() selten ins Team integrierbar	() zeigt keine Teamfähigkeit
Kritikfähigkeit	() setzt sich mit Kritik stets angemessen auseinander	() setzt sich mit Kritik meist angemessen auseinander	() setzt sich mit Kritik unter Hilfestellung auseinander	() zeigt mit Hilfestellung kaum Kritikfähigkeit	() nicht kritikfähig

Berufsbildbezogene Fähigkeiten und Fertigkeiten: Der/ die Praktikant/In zeigt die genannte Eigenschaft

	immer	meist	ab und zu	selten	nie
Geduld	()	()	()	()	()
Einfühlungsvermögen	()	()	()	()	()
Verantwortungsbewusstsein	()	()	()	()	()
Hilfsbereitschaft	()	()	()	()	()

Wir fügen für besondere Bemerkungen (Fähigkeiten oder Empfehlungen) ggf. ein Beiblatt an → Ja / Nein

Datum:

Unterschrift:

Stempel des Betriebes